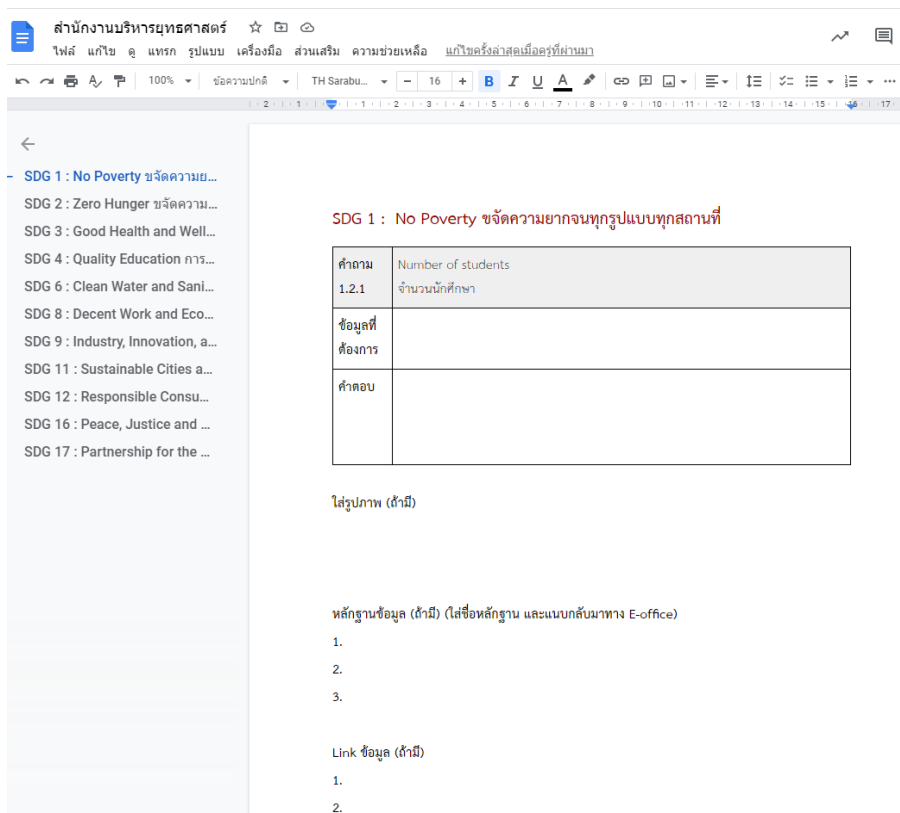


1. ไปที่เว็บไซต์ <http://www.osm.kmitl.ac.th> ตรงเมนูหลักที่เมนูเลือก SDG จะปรากฏตัวเลือกดัง ภาพที่ 1



ภาพที่1

2. ให้คลิกเลือกหน่วยงานของท่านตามลูกศร เมื่อคลิกแล้วจะปรากฏดังภาพที่ 2 (สำหรับท่านที่เข้าไม่ได้ต้องล็อกอินด้วย Email สถาบัน Gen2 ก่อนจึงจะเข้าใช้งานได้)



ภาพที่2

### 3. ให้ใส่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ดังภาพที่ 3

สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ เครื่องมือ ส่วนเสริม ความช่วยเหลือ แก้ไขครั้งสุดท้ายเมื่อครูที่ผ่านมา

100% ข้อความปกติ TH Sarabu... 16

←

SDG 1 : No Poverty **จัดความ...**  
Link ข้อมูล (ถ้ามี)

SDG 2 : Zero Hunger **จัดความ...**

SDG 3 : Good Health and Well...

SDG 4 : Quality Education **การ...**

SDG 6 : Clean Water and Sani...

SDG 8 : Decent Work and Eco...

SDG 9 : Industry, Innovation, a...

SDG 11 : Sustainable Cities a...

SDG 12 : Responsible Consu...

SDG 16 : Peace, Justice and ...

SDG 17 : Partnership for the ...

คำถาม 1.4.4	Participate in policy making at local, regional, national and/or global level to implement programmes and policies to end poverty in all its dimensions. มหาวิทยาลัยของคุณมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และ/หรือระดับโลก เพื่อดำเนินโครงการและนโยบายเพื่อความยั่งยืนในทุกด้านมิติข้อมูล
ข้อมูลที่ต้องการ	โครงการ อว สร้างงาน โครงการ 1 ตำบล
คำตอบ	สถาบันมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบสถาบัน โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในมิติต่างๆ เช่นการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน การยกระดับคุณภาพการศึกษา สนับสนุนและพัฒนาลิขิตชุมชน เป็นต้น

ใส่รูปภาพ (ถ้ามี)

หลักฐานข้อมูล (ถ้ามี) (ใส่ชื่อหลักฐาน และแนบกลับมาทาง E-office)

1. เอกสารโครงการพัฒนาชุมชนหัวตะเข้

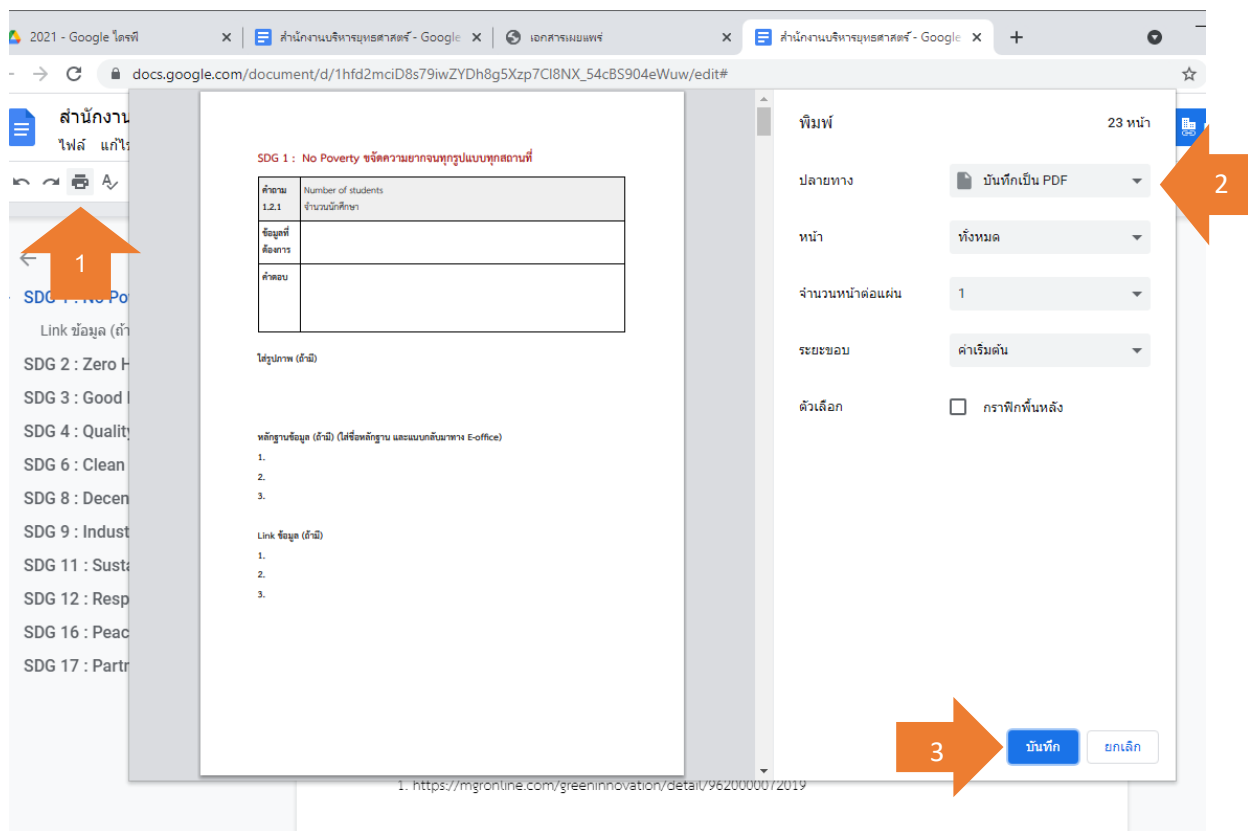
Link ข้อมูล (ถ้ามี)

1. <https://mgronline.com/greeninnovation/detail/9620000072019>

ภาพที่3

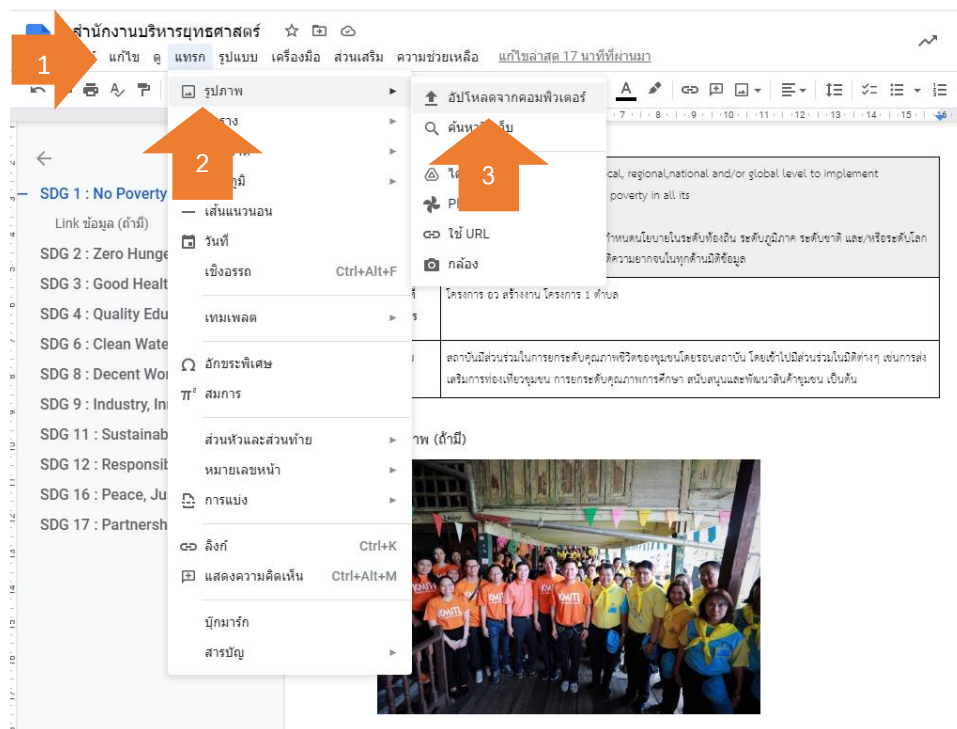
คำอธิบายแบบฟอร์ม	
1.คำถาม	คำถามของ SDG
2.ข้อมูลที่ต้องการ	คำอธิบายลักษณะข้อมูลที่ต้องการจาก OSM ไว้ให้เป็นแนวทางในการตอบคำถาม (ถ้ามี)
3.คำตอบ	ให้หน่วยงานตอบคำถามในช่องนี้
4.ใส่รูปภาพ(ถ้ามี)	ให้หน่วยงานใส่รูปภาพประกอบ(ถ้ามี) โดยใส่ได้หลายรูป สามารถจัดหน้าได้ตามความเหมาะสม
5. หลักฐานข้อมูล (ถ้ามี)	ใส่ชื่อหลักฐาน(ถ้ามี) และแนบกลับมาทาง E-Office
6. Link ข้อมูล (ถ้ามี)	ถ้ามีลิงค์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สามารถใส่ได้ที่หัวข้อนี้ (ข่าว, เอกสารเผยแพร่,) โดยหลักฐานข้อมูลในข้อ 5. ถ้ามีลิงค์ข้อมูลเผยแพร่อยู่บนเว็บไซต์อยู่แล้วนำมาใส่ที่ข้อนี้ได้เลยไม่ต้องแนบมาทาง e-office

## 6. เมื่อตอบคำถามครบแล้วให้เซฟกลับมาเป็น PDF เพื่อใช้แนบในการนำส่งผ่าน E-Office ภาพที่ 4



ภาพที่ 4

## 7. วิธีแทรกรูปภาพ ภาพที่ 5



ภาพที่ 5